ALLEGATO SCHEMA MINIMO

RELAZIONE TECNICO PROGETTUALE

* + 1. **Informazioni relative al beneficiario:**

Denominazione:

partita IVA/codice fiscale

sede legale

telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ indirizzo mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

in caso di partenariato

Capofila\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

lista dei partner

|  |  |
| --- | --- |
| Partner : Nome del soggetto | Partita IVA |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**In allegato** si riporta la documentazione attestante l’espletamento delle operazioni di selezione dei partner nel rispetto di quanto previsto dal presente bando;

**2. Descrizione degli interventi proposti evidenziando come gli stessi consentano di raggiungere degli obiettivi dell’intervento CSR.** ( tipo di evento, valorizzazione delle produzioni locali ( agricoalimentari/artigianali) localizzazione, durata, descrizione delle attività etc.)

3**. Descrizione dei titoli abilitativi, autorizzazioni, comunicazioni necessari per lo svolgimento delle attività previste nel progetto**. ( se non previste inserire apposita dichiarazione)

**4. Cronoprogramma dell’intervento.**

**5. Documentazione/argomentazione giustificativa dell’attribuzione dei punteggi.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | ARGOMENTAZIONE /DOCUMENTAZIONE  ALLEGATA |
| **Tipologia di richiedente**  20 punti max | Ente pubblico territoriale singolo Comune  ( punti 12) |  |
| Enti pubblici associati o Partenariato pubblico privato con capofila ente pubblico (punti 20) |  |
| **Qualità e originalità della proposta punti** 18 punti max  Progetto che prevede | Progetto che prevede la valorizzazione di prodotti agroalimentari  (punti 5) |  |
| Progetto che prevede la valorizzazione di prodotti artigianali (punti 3) |  |
| Destinazione di almeno il 10% della spesa prevista per iniziative di economia circolare e lotta allo spreco  (punti 5) |  |
| Destinazione di almeno il 10% della spesa prevista per servizi e attività (compresi strumenti digitali accessibili e campagne informative dedicate) finalizzate  alla inclusività e al miglioramento  dell’accessibilità (punti 5) |  |
| **Coinvolgimento delle comunità di riferimento**  6 punti max | Sostegno finanziario di altri soggetti pubblici o di soggetti privati (punti 6) |  |
| **Localizzazione dell’evento**  5 punti max | Aree D e aree SNAI  (punti 5) |  |
| Aree C  (punti 3) |  |
| **Congruità del piano economico in base al progetto presentato**  8 punti max | iniziativa della durata di almeno 2 giorni  (punti 3) |  |
| iniziativa della durata di almeno 4 giorni  (punti 5) |  |
| iniziativa della durata di almeno 7 giorni  (punti 8) |  |

**6. Quadro tecnico economico** indicante la previsione di spesa (evidenziando se del caso eventuale coinvolgimento finanziario di altri soggetti pubblici/privati)

Luogo, data

Firma e timbro

**Allegato**: ( in caso di partenariato) documentazione attestante l’espletamento delle operazioni di selezione dei partner.